



Wij zijn FOS Open Scouting. Onze plaatselijke scoutsgroepen (of eenheden) organiseren activiteiten, weekends en kampen voor meer dan 10.000 leden. Ons spel vertrekt vanuit een actief pluralistisch en open maatschappijbeeld.

Een professioneel team van pedagogische stafmedewerkers ondersteunt de eenheden waar nodig. Om dit team te versterken zijn we op zoek naar een:

PEDAGOGISCH STAFMEDEWERKER (80%/90%)

ONDERSTEUNING (STEDELIJKE) EENHEDEN EN BETROKKENHEID VRIJWILLIGERS

JE STAAT IN VOOR

Coachen & ondersteunen van vrijwilligers(groepen)

- » Samen met je collega 'eenheidsondersteuning' coach, ondersteun en begeleid je de vrijwilligers die instaan voor de ondersteuning van (eenheids)leiding en eenheden. Samen met diezelfde collega's sta je in voor rekrutering en inwerking van nieuwe vrijwilligers voor deze werkgroep.
- » Je brengt deze vrijwilligers regelmatig samen, bewaakt de agendabepaling en verslagname en creëert het kader voor een optimaal overleg.
- » Je zorgt samen voor een degelijke methodisch en gestructureerde ondersteuning van deze vrijwilligersgroep. Als beroepskracht bewaak je het groter kader en de lange termijnvisie.
- » Je staat in voor de administratieve opvolging gelinkt aan deze vrijwilligersgroep (onkostennota's, budgetbeheer, ...) en rapporteert helder en regelmatig over de realisatie van de jouw toegewezen acties en indicatoren.
- » Je volgt ontwikkelingen & tendensen op, verzamelt en onderhoudt expertise op vlak van eenheidsondersteuning en zorgt voor een efficiënte expertise-overdracht binnen en buiten deze vrijwilligersploeg.

Ondersteuning eenheden Oost-Vlaanderen en stadsondersteuning Gent

- » Je speelt in op de behoeften van onze Oost-Vlaamse eenheden en (eenheids)leiding. Samen met jouw nationale vrijwilligers ontwikkel je de nodige ondersteuning, op vraag en op maat.
 - o Je voorziet ondersteuning op maat van onze eenheden in Oost-Vlaanderen en begeleidt hen in de aanpak van specifieke problematieken.
 - o Je treedt op als vertrouwenspersoon en aanspreekpunt voor de Oost-Vlaamse eenheden en hebt een duidelijk zicht op hun noden en interesses.
 - o Je stimuleert netwerking en samenwerking bij onze Oost-Vlaamse eenheden en uitwisseling tussen de eenheden onderling.
- » Je speelt ook specifiek in op de behoeften van onze Gentse eenheden en (eenheids)leiding in overeenstemming met de meest recente subsidieovereenkomst stadsondersteuning te Gent. Dit kan onder meer het volgende inhouden:
 - o Je voorziet ondersteuning op maat van onze eenheden in de grootstad Gent en begeleidt hen in de aanpak van specifieke stadsproblematiek.
 - o Je stimuleert inspanningen rond drempelverlaging en diversiteit bij de Gentse eenheden.
 - o Je stimuleert netwerking en samenwerking bij onze Gentse eenheden en uitwisseling tussen de eenheden onderling.
 - o Je stimuleert deelname aan vormingen en initiatieven die FOS Open Scouting en stad Gent organiseren en relevant zijn voor de stadseenheden.
 - o Je gaat in dialoog met de leidingsploegen, het netwerk rond de eenheden en wisselt op regelmatige basis uit met de Gentse stadsdiensten.
 - o Je vertaalt jouw expertise naar beleidsadviserende signalen en acties voor de stad Gent en werkt zo mee aan de totstandkoming van een stedelijk jeugdbeleid dat tegemoetkomt aan de noden en behoeften van jeugd en jeugdwerk.

- Je onderzoekt de mogelijkheid om een tussenstructuur te organiseren en nieuwe eenheden op te starten.

Betrokkenheid & vrijwilligersbeleid

- » Samen met je collega's haal je de banden aan met drie doelgroepen: onze eenheden (focus op de eenheden die we niet of weinig bereiken met ons huidige aanbod), onze nationale vrijwilligers en ons netwerk van voormalige vrijwilligers.
- » Je gaat na welke eenheden amper of niet aan ons aanbod (vorming, activiteiten, inspraakmomenten,...) participeren en gaat gericht na op welke manier deze eenheden beter betrokken kunnen worden bij onze werking.
- » Via gerichte acties en betere informatiedoorstroom betrek je onze eenheden nauwer op onze nationale werking met als finaliteit een betere doorstroom van onze eenheden naar de nationale structuur.
- » Je staat jaarlijks in voor de praktische organisatie van een vijftal activiteiten/evenementen voor onze nationale vrijwilligers (bv. een startmoment, een nieuwjaarsreceptie,...).
- » Je staat in voor de opbouw van een betrokken netwerk door de jaarlijkse organisatie van een tweetal activiteiten voor ons netwerk van ex-vrijwilligers en sympathisanten (bv. een receptie, een etentje, een wandeling,...).
- » Je zorgt voor de aansturing van ons vrijwilligersbeleid met aandacht voor werving, onthaal, begeleiding en (her)oriëntatie.
- » Je geeft jaarlijks de aanzet tot evaluatie van alle onderdelen van ons vrijwilligersbeleid en stuurt bij op basis van de evoluerende noden van onze organisatie.
- » Je voorziet intervisiemomenten en tools voor de vrijwilligersverantwoordelijken van alle werkgroepen.
- » Je werkt samen met je collega's wervingscampagnes uit gericht op nieuwe nationale vrijwilligers.

Aanspreekpunt integriteit

- » Je bent samen met je collega's eenheidsondersteuning het aanspreekpunt integriteit (API) van onze beweging. Je maakt je rol kenbaar bij en stelt je aanspreekbaar op voor onze doelgroep (leden, leiding, vrijwilligers).
- » Als API bewaak je mee de veiligheid van de deelnemers aan jullie activiteiten. Je zorgt dat je organisatie een veilige omgeving is voor kinderen en jongeren om in te ontwikkelen.

Bijkomende taken en projecten

- » Je participeert actief in de globale dienstverlening en werking van het Nationaal Secretariaat, je neemt deel aan (beleids)vergaderingen relevant voor je functie.
- » Je ondersteunt mee de organisatie van en participeert wanneer nodig aan nationale evenementen,
- » Je volgt relevante overlegmomenten & samenwerkingsverbanden binnen het jeugdwerk op.
- » Je staat in voor een aantal administratieve en praktische taken, eigen aan het Nationaal Secretariaat van de jeugdbeweging

FOS Open Scouting vzw is een jeugdwerkorganisatie erkend en gesubsidieerd door de Vlaamse Overheid. Afhankelijk van de doelstellingen en acties in, en de toegekende middelen voor de volgende beleidsnotaperiode (2026-2030) kan het takenpakket en de personeelsbezetting wijzigen.

Deze functie wordt ook deels gesubsidieerd door Stad Gent. Ook hier geldt dat het takenpakket en personeelsbezetting kan wijzigen volgens de acties en middelen voorzien in de subsidie-overeenkomst(en) met Stad Gent.

JOUW PROFIEL

- » Je beschikt over een diploma hoger onderwijs (bij voorkeur een pedagogisch diploma) of je kan gelijkwaardige ervaring (in het jeugdwerk) aantonen.
- » Je hebt geen probleem met regelmatig avond- en weekendwerk (gemiddeld 2 avonden per week en 1 weekendactiviteit per maand).
- » Je staat achter de openheid van onze jeugdbeweging en wil actief meehelpen om deze visie uit te dragen.

- » Je bent een uitstekende planner en hebt een sterk organisatietalent. Je kan orde brengen in een grote hoeveelheid uiteenlopende taken en werkt resultaatgericht.
- » Je hebt voeling met de leefwereld van jonge vrijwilligers en kan vlot met hen contact leggen. Je kan hen coachen, enthousiasmeren en motiveren.
- » Je neemt je verantwoordelijkheid op en komt afspraken na. Zelfstandig werken schrikt je niet af, maar je kan ook prima samenwerken binnen een klein team.
- » Je bent dynamisch, jong van geest, (zelf)kritisch en bereid om bij te leren.
- » Je bent integer, diplomatisch en je kan vlot communiceren (schriftelijk & mondeling).
- » Je toont zin voor initiatief en bent in staat om problemen creatief op te lossen en je aan te passen.
- » Je kan goed om met stress. Werken met een deadline is geen struikelblok.
- » Andere pluspunten voor je kandidatuur: voeling of ervaring hebben met jeugdwerk, het organiseren van kleine evenementen, een rijbewijs B, ervaring met (bovenlokaal) vrijwilligerswerk.
- » Een snelle aanwerving is wenselijk, bij voorkeur kunnen starten begin november 2025.

WIJ BIEDEN JOU

- » Een creatieve en boeiende uitdaging, een job met vrijheid én verantwoordelijkheid.
- » Een jonge, boeiende werkomgeving met ruimte voor vorming en individuele ontplooiing.
- » Een betrekking van 80%, een contract van onbepaalde duur. Bij opstart tijdelijk 90% tot 30/06/2026 waarna de betrekking naar alle waarschijnlijkheid zal terugvallen naar 80% in overeenstemming met de ingeperkte subsidieovereenkomst met Stad Gent.
- » Een vlot bereikbare werkplaats op 10 minuten wandelen van station Gent Sint-Pieters.
- » Een verloning volgens barema socio-culturele sector (PC 329.1, b1c). Het gaat binnen deze vacature om een deeltijdse betrekking, maar een voltijds bruto-maandloon (0 jaar anciënniteit) binnen dit barema zou 2.820,92 euro bedragen.
- » Gratis woon-werkverkeer met openbaar vervoer.
- » Maaltijdcheques (€ 7,00).

PLAATS TEWERKSTELLING

Zwijnaardsesteenweg 93, 9000 Gent, België

MEER INFORMATIE

Voor inlichtingen kan je contact opnemen met Daan Vandepitte (coördinator) op 09 245 45 86 of via daan@fos.be.

Bijkomende informatie over FOS Open Scouting vzw kan je vinden via www.fosopenscouting.be.

SOLLICITEREN

Stuur vóór 06/10/2025 een motivatiebrief en cv naar sollicitatie@fos.be gericht aan Daan Vandepitte (coördinator). Vermeld duidelijk de titel van de vacature '**stafmedewerker stadsondersteuning en betrokkenheid**' in het onderwerp van de mail.

Er worden twee gespreksrondes georganiseerd. Geselecteerde kandidaten worden zo snel mogelijk uitgenodigd voor een eerste gesprek op 10/10/2025. Het tweede gesprek zal plaatsvinden op 13/10/2025.

FOS Open Scouting wil de samenleving waarvoor zij zich inzetten zo goed mogelijk weerspiegelen. Kandidaten worden dan ook geselecteerd op basis van hun kwaliteiten en vaardigheden, ongeacht geslacht, afkomst of beperking. Als je een beperking hebt, laat ons dat vooraf weten. We zorgen ervoor dat je in de best mogelijke omstandigheden kunt deelnemen aan de selecties.